

## **STATINIO STATYBOS SKAIČIUOJAMOSIOS KAINOS NUSTATYMO REKOMENDACIJŲ REGISTRAVIMO, SAUGOJIMO BEI SKELBIMO TVARKA**

### **SSKRT 02-2019**

#### **I. BENDROJI DALIS**

1. Statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymas yra projekto dalis, kurioje apskaičiuojama sumanyto statinio statybos, rekonstrukcijos ar remonto visų išlaidų suma – išlaidų biudžetas. Skaičiuojamoji kaina nustatoma pagal sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodytų baigtinių darbų kiekius ir skaičiuojamuosius įkainius.
2. Juridiniai ir fiziniai asmenys bei mokslo įstaigos (toliau Rengėjai) turi teisę rengti statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo rekomendacijas (toliau ir Rekomendacijos), užtikrinančias statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 6 priede išdėstytus statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo principus.

#### **II. REIKALAVIMAI RENGĖJAMS**

3. Rengėjai, pageidaujantys rengti ir registruoti Rekomendacijas, turi tenkinti šiuos reikalavimus:
  - 3.1. būti įsteigti nustatyta tvarka;
  - 3.2. vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ privalo turėti atestuotą ypatingo statinio projekto dalies vadovą arba ypatingo statinio projekto dalies ekspertizės vadovą projekto dalims: statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo.
  - 3.3. turėti savo veiklos draudimą;
  - 3.4. turėti ne mažesnę kaip 5 metų darbo patirtį šioje srityje;
  - 3.5. Rengėjui neturi būti iškelta bankroto byla arba inicijuotas bankroto procesas;
  - 3.6. neturėti įsiskolinimų valstybės (savivaldybės) biudžetui;
  - 3.7. turėti dokumentuotą tvarką, apie numatomą teikti SPSC informaciją Rengėjui atlikus Rekomendacijų koregavimo veiksmus.

#### **III. REIKALAVIMAI REKOMENDACIJOMS**

4. Rekomendacijų turinys turi tenkinti statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 6 priede išdėstytus statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo principus.
5. Rekomendacijos turi būti apiformintos vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.01.05:2002 „Normatyviniai statybos techniniai dokumentai“ (LR aplinkos ministro 2016 m. spalio 10 d. įsakymo Nr. D1-669 redakcija) reikalavimais.

#### **IV. REKOMENDACIJŲ REGISTRAVIMAS**

6. Rengėjai, pageidaujantys registruoti Rekomendacijas, pateikia:
  - 6.1. prašymą dėl registravimo ant savo firminio blanko;
  - 6.2. įsakymo kopiją apie Rekomendacijų patvirtinimą;
  - 6.3. aiškinamąjį raštą, kuriame aprašytas Rekomendacijose nustatytų statybos skaičiuojamųjų kainų aktualumas;
  - 6.4. tos srities ekspertų išvadas su skaičiuojamųjų kainų aktualumą pagrindžiančiais dokumentais (kai Rengėjas neturi ir Rekomendacijų rengimo ir (ar) tvirtinimo procese nedalyvauja atestuotas ypatingojo statinio projekto dalies – statybos skaičiuojamosios kainos nustatymas, ekspertizės vadovas).
  - 6.5. Rengėjo įmonėje dirbančių statybos specialistų nurodytų 3.2 punkte Kvalifikacijos atestatų kopijas;
  - 6.6. registravimo dokumento kopiją;
  - 6.7. deklaraciją apie sumokėtus mokesčius į valstybės (savivaldybės) biudžetą;
  - 6.8. kopiją dokumento, įrodančio įmonės veiklos draudimą;
  - 6.9. dokumentą, kuriame būtų aprašyta tvarka apie numatomą teikti SPSC informaciją Rengėjui atlikus Rekomendacijų koregavimo veiksmus;
  - 6.10. Skaitmeninę laikmeną su Rekomendacijomis MS Office ar Adobe Acrobat Reader DC programų suprantamu formatu.
7. SPSC per 15 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo (jei pateikti 6 punkte nurodyti dokumentai) juos išnagrinėja:
  - 7.1. jei Rekomendacijos atitinka nustatytus reikalavimus SPSC direktoriaus įsakymu jos registruojamos ir apie registravimą paskelbiama tinklalapyje [www.spsc.lt](http://www.spsc.lt);
  - 7.2. jei nustatoma, kad Rekomendacijos neatitinka nustatytų reikalavimų, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas praneša rengėjui apie nustatytus trūkumus ir priežastis dėl ko nebuvo registruotos Rekomendacijos.
8. Jei Rengėjas teikia iš naujo registruoti pataisytas Rekomendacijas, jos nustatyta tvarka nagrinėjamos iš naujo ir jei trūkumai pašalinti, registruojamos.
9. Rekomendacijų registre nurodoma:
  - 9.1. Rekomendacijų Rengėjo pavadinimas ir rekvizitai;
  - 9.2. SPSC direktoriaus įsakymo dėl registravimo data ir numeris;
  - 9.3. Rekomendacijų pavadinimas;
  - 9.4. Rekomendacijų žymuo (jei nurodė Rengėjas);
  - 9.5. Trumpa anotacija ar turinys.
10. Apie Rekomendacijų registravimą rengėjas informuojamas el. paštu per 5 darbo dienas po SPSC direktoriaus įsakymo dėl Rekomendacijų registravimo pasirašymo.
11. Atsakingu už statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijų registravimą direktorius savo įsakymu skiria atsakingą darbuotoją.

#### **V. INFORMACIJOS SKELBIMAS**

12. Apie Rekomendacijų įregistravimą SPSC skelbia savo interneto tinklalapyje [www.spsc.lt](http://www.spsc.lt).
13. Duomenys apie naujų Rekomendacijų registravimą skelbiami per 3 darbo dienas po SPSC direktoriaus įsakymo.

14. Skelbiama Rekomendacijų registre pateikta informacija, žiūrėti 10 punktą.
15. Susipažinimo su Rekomendacijų turiniu bei Rekomendacijų platinimo tvarką nustato Rekomendacijų Rengėjas.

## **VI. REKOMENDACIJŲ SAUGOJIMAS**

16. Skaitmeninės laikmenos su registruotomis statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijomis saugomos SPSC.
17. Rekomendacijos saugomos SPSC 10 metų nuo registracijos datos.
18. Skaitmeninė laikmena su Rekomendacijomis prieš perduodant į SPSC archyvą yra identifikuojama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Archyvų įstatymo pakeitimo įstatymu, Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus patvirtintomis Raštvedybos taisyklėmis ir bendrųjų dokumentų saugojimo rodykle bei SPSC direktoriaus patvirtinta darbo instrukcija „Archyvo valdymas DI-SPSC-AV“.
19. Praėjus numatytam saugojimo terminui, Rekomendacijų skaitmeninės laikmenos (kopijos) gali būti sunaikintos vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

## **VII. ATSAKOMYBĖ**

20. Už Rekomendacijų turinį tiesiogiai atsako Rengėjas įstatymų nustatyta tvarka.
  21. SPSC atsako už Rekomendacijų registravimą, informacijos, apie užregistruotas Rekomendacijas, skelbimą ir Rekomendacijų saugojimą nustatyta tvarka.
-